**تفويض لإدارة الحساب والخدمات في بوابة تسعة أعشار**

**السادة/ صندوق تنمية الموارد البشريّة المحترمين**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نفيدكم نحن شركة/مؤسسة: |  | رقم السجل التجاري (الرئيسي): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| صـــادر من مدينة: |  | تاريخ الإصدار: |  / / هـ | تاريخ الانتهاء: |  / / هـ |

­­­­­­­­­­

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| بأننا نفوض السيد/السيدة:  |  | هوية/إقامة: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| الصادر من مدينة: |  | بتاريخ: |  / / هـ |

بالحصول على الصلاحيات التي تخوله/تخولها للقيام بما يلي:

* إنشاء وتسجيل حساب لتمثيل المنشأة الموضح بياناتها أعلاه وكافة فروعها (وفقاً للسجل التجاري الرئيسي للمنشأة والسجلات الفرعية) في بوابة تسعة أعشار.
* إدارة حساب المنشأة وكافة فروعها في البوابة ورفع نسخة إلكترونية من الوثائق والتراخيص اللازمة وتحديثها باستمرار.

وبناءً على هذا التفويض، نقر بأن المذكور اسمه أعلاه مخولاً من قبلنا بالتعامل مع صندوق تنمية الموارد البشريّة من خلال البوابة الإلكترونية نيابةً عنا وذلك وفقاً للشروط والأحكام المذكورة في البوابة [www.910ths.sa](http://www.910ths.sa/legal) ، وفي حالة الاستقالة أو الرغبة في تغيير المفوض، فإننا نتعهد بإشعار صندوق تنمية الموارد البشريّة خطياً لتعيين مفوضًا آخر من خلال مراسلة تسعة أعشار على البريد الإلكتروني: support@910ths.sa ، كما نتعهد بأن موقع هذا التفويض أدناه يملك الصلاحية اللازمة لإصداره، ولا يتحمل صندوق تنمية الموارد البشريّة و/أو ايٍ من تابعيه أية مسؤولية حيال المنشأة المفوضة بسبب سوء استخدام الشخص المفوض لهذا التفويض أو اية أعمال يقوم بها المفوض بموجبه.

والله الموفق،،

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الاســم: |  | ختم المنشأة |
| الصفـة: |  |  |
| التاريخ: |  / / 14هـ |
| التوقيع: |  |

|  |
| --- |
| تصديق الغرفة التجارية |
|  |
|
|